

MINUTA DE TRABAJO

En fecha 17 de Julio de 2023, a las 11:00 am, estando reunidos en la oficina de la Unidad de Planeación y Evaluación del Municipio de Huichapan; L.D. Humberto Magos Galindo, Secretario de Seguridad Pública, Tránsito, Vialidad y Protección Ciudadana; L.C.P y A.P. Martha Lugo Jaramillo, Titular de la Unidad de Planeación y Evaluación Municipal y L.A. Yenny Chavez Villeda, Auxiliar Administrativo de la Coordinación de Policía Preventiva, Tránsito y Vialidad; se da inicio a la mesa de trabajo bajo el siguiente objetivo:

"Dar Seguimiento a los aspectos Susceptibles de Mejora (ASM) derivados de las Evaluaciones Externas del Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento Municipal"

Orden del día:

1. Inicio de mesa de trabajo 11:00 am
2. Exposición de objetivo por la Titular de la Unidad de Planeación y Evaluación Municipal
3. Intervención de los convocados
4. Toma de acuerdos
5. Firma de minuta de mesa de trabajo

ACUERDOS:

1. De cada uno de los componentes de la Matriz de Indicadores de Resultados (MIR) del ejercicio 2023 correspondiente al Programa Presupuestario 03E Programa para la Construcción de la Paz y la Seguridad, se generarán las evidencias de cada uno de los beneficiarios, como son: constancias de capacitación, evidencia fotográfica, lista de asistencia, padrones de beneficiarios con la especificación del ID de cada uno de los ciudadanos beneficiados.
2. Se acuerda actualizar los 7 anexos del Marco Lógico para el ejercicio 2024, así como diseñar los cambios a la Matriz de Indicadores de Resultados, respecto de lo que arroje el diagnostico de seguridad pública.

3. Se acuerda que las evidencias generadas respecto al punto número 1, serán entregadas a la Unidad de Planeación y Evaluación, a más tardar el 21 de agosto, a excepción del Marco Lógico, el cual será entregado a más tardar en el mes de octubre del presente año.

Firman al calce y en la última hoja, los que en ella intervienen:




SEGUNDA
SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA, TRÁNSITO, VIALIDAD Y PROTECCIÓN CIUDADANA

L.D. Humberto Magos Galindo
Secretario de Seguridad Pública, Tránsito, Vialidad y Protección Ciudadana



UNIDAD DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

L.C.P y A.P. Martha Lugo Jaramillo
Titular de la Unidad de Planeación y Evaluación Municipal



L.A. Yenny Chavez Villeda
Auxiliar Administrativo de la Coordinación de Policía Preventiva, Tránsito y Vialidad

MINUTA DE TRABAJO

En fecha 24 de Julio de 2023, a las 08:30 am, estando reunidos en la Sala de Juntas del Palacio Municipal Huichapan; C. GUADALUPE MEJÍA CAMACHO, PRESIDENTA DEL SISTEMA DIF MUNICIPAL; C. MARÍA DE LOURDES MEJÍA CAMACHO, DIRECTORA DEL SISTEMA DIF MUNICIPAL; L.C.P. Y A.P. MARTHA LUGO JARAMILLO, TITULAR DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN L.D. KAREN ARIANA ALDANA HERNÁNDEZ; ENLACE JURÍDICO DEL SISTEMA DIF MUNICIPAL; LIC. VIOLETA GARCIA PEDROZA, ENCARGADA DEL PROGRAMA DE "JORNADAS DE MEDICAS DE SUBESPECIALIDAD"; PISC. MIREYA ZAVALA NAVA, RESPONSABLE DE CENTRO PAMAR; C.P. GRISELDA HERNANDEZ GARCIA, CONTADORA GENERAL SISTEMA DIF; L.C.P. ANGELICA ARROYO HERNANDEZ, RESPONSABLE DESAYUNO ESCOLAR CALIENTE; A.E. MARIA BARCENA ESCORZA, AUX. ADMINISTRATIVO "CAIC" (DIF); ARIADNA MAGOS CRUZ, AUXILIAR ADMINISTRATIVO (UBR - DIF) y L.C. ALMA MIREL TREJO LÓPEZ, ASISTENTE ADMINISTRATIVO; se da inicio a la mesa de trabajo bajo el siguiente objetivo:

"Dar Seguimiento a los aspectos Susceptibles de Mejora (ASM) derivados de las Evaluaciones Externas del Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento Municipal"

Orden del día:

1. Inicio de mesa de trabajo 8:30 am
2. Exposición de objetivo por la Titular de la Unidad de Planeacion y Evaluación Municipal
3. Intervención de los convocados
4. Toma de acuerdos
5. Firma de minuta de mesa de trabajo

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Multiple handwritten signatures]




ACUERDOS:

1. El enlace jurídico y la contadora general del sistema DIF cotejaran información respecto al DES01 para posteriormente dar seguimiento a las matrices de indicadores de cada área.
2. Se acuerda que el Sistema DIF municipal descargará los 7 anexos del marco lógico para dar seguimiento a las matrices de indicadores de resultados.
3. Se reportará el avance de cada meta de cada matriz en cada trimestre.
4. Se elaborará el marco lógico de cada programa presupuestario del sistema DIF
5. Se deberá generar evidencias de cada programa presupuestario (padrón de beneficiarios, listas de asistencias, bitácoras, etc, teniendo en cuenta el registro del ID, previa consulta con el enlace de la ASEH, para el tema de protección de datos personales)
6. Para el ejercicio 2024 será necesario generar indicadores financieros respecto al FORTAMUN
7. Se deberá dar formalidad a los documentos oficiales, acompañados de logos institucionales, firmas y sellos.
8. Se acuerda que la fecha de entrega definitiva de la información antes solicitada es el 31 de agosto de 2023 (entrega formal 21 de agosto) y el día viernes 18 de agosto se revisarán marcos lógicos.
9. Firman al calce y en la última hoja, los que en ella intervienen:





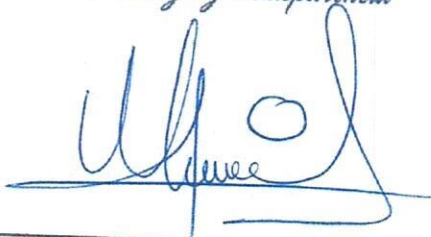



C. GUADALUPE MEJÍA CAMACHO
 PRESIDENTA DEL SISTEMA DIF MUNICIPAL



C. MARÍA DE LOURDES MEJÍA CAMACHO
 DIRECTORA DEL SISTEMA DIF MUNICIPAL

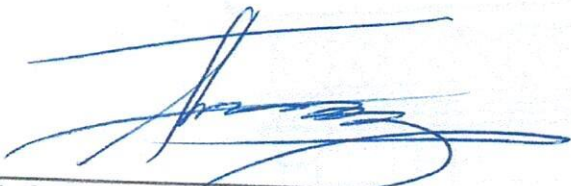




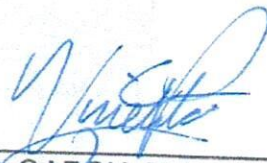
LIC. CPYAP MARTHA LUGO JARAMILLO
TITULAR DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN



L.D. KAREN ARIANA ALDANA HERNÁNDEZ;
ENLACE JURÍDICO DEL SISTEMA DIF
MUNICIPAL



L.C. ALMA MIREL TREJO LÓPEZ
ASISTENTE ADMINISTRATIVO



LIC. VIOLETA GARCIA PEDROZA, ENCARGADA
DEL PROGRAMA DE "JORNADAS DE MEDICAS
DE SUBESPECIALIDAD"



PISC. MIREYA ZAVALA NAVA
RESPONSABLE DE CENTRO PAMAR;



C.P. GRISELDA HERNANDEZ GARCIA
CONTADORA GENERAL SISTEMA DIF



L.C.P. ANGELICA ARROYO HERNANDEZ
RESPONSABLE DESAYUNO ESCOLAR
CALIENTE



A.E. MARIA BARCENA ESCORZA
AUX. ADMINISTRATIVO "CAIC" (DIF);



ARIADNA MAGOS CRUZ
AUXILIAR ADMINISTRATIVO (UBR - DIF)



MINUTA DE TRABAJO

EN FECHA 15 DE JULIO DE 2023, A LAS 09:00 AM, ESTANDO REUNIDOS EN LA SALA DE JUNTAS DEL PALACIO MUNICIPAL HUICHAPAN; C. GUADALUPE MEJÍA CAMACHO, PRESIDENTA DEL SISTEMA DIF MUNICIPAL; C. MARÍA DE LOURDES MEJÍA CAMACHO, DIRECTORA DEL SISTEMA DIF MUNICIPAL; LD. KAREN ARIANA ALDANA HÉRNANDEZ, ENLACE JURIDICO DEL SISTEMA DIF L.A.E. VÍCTOR A. FALCON LÓPEZ, SECRETARIO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, MTRO. JOAQUÍN SÁNCHEZ LÓPEZ, SECRETARIO DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL Y TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL; ARQ. MARIA DEL CARMEN ESPERANZA VALDEZ CHACÓN, SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS Y DESARROLLO URBANO; L.D. HUMBERTO MAGOS GALINDO, SECRETARIO DE SEGURIDAD PÚBLICA, TRÁNSITO, VIALIDAD Y PROTECCIÓN CIUDADANA; ING. RAFAEL MARTÍNEZ ROJO, DIRECTOR GENERAL DE CAPOSA; LC. MARGARITA LUCARIO FALCON ENCARGADA DEL DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD DE CAPOSA C.P. JOSÉ MIGUEL BAUTISTA JIMÉNEZ, DIRECTOR DE INGRESOS Y EGRESOS; LIC. CPYAP MARTHA LUGO JARAMILLO, TITULAR DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN; ING. L.I.I. CHRISTIAN JOEL MONROY VALENCIA, COORDINADOR DE PROTECCIÓN CIVIL, BOMBEROS Y GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS; M.A.P MARÍA DE LOS ÁNGELES ZAVALA LÓPEZ, ENCARGADA DE LA UNIDAD DE CONTROL, GESTIÓN DE CALIDAD Y DESEMPEÑO MUNICIPAL; C. VICTOR MANUEL PEREZ TORRES, AUXILIAR DE ÁREA DE LA SECRETARÍA DE OBRAS PUBLICAS Y DESARROLLO URBANO; SE DA INICIO A LA MESA DE TRABAJO BAJO EL SIGUIENTE OBJETIVO:

“DAR SEGUIMIENTO A LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA (ASM) DERIVADOS DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS DEL FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISM) Y EL FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO MUNICIPAL”

ORDEN DEL DÍA:

1. INICIO DE MESA DE TRABAJO 9:00 AM
2. EXPOSICIÓN DE OBJETIVO POR EL SECRETARIO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
3. INTERVENCIÓN DE LOS CONVOCADOS
4. TOMA DE ACUERDOS
5. FIRMA DE MINUTA DE MESA DE TRABAJO

ACUERDOS:

- 1.- REALIZAR UNA REUNIÓN DE TRABAJO CON CADA UNIDAD ADMINISTRATIVA PARA REVISAR LA DOCUMENTACIÓN QUE HAN GENERADO Y DAR CUMPLIMIENTO A LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA.
- 2.- SE PROGRAMA PARA EL DÍA 18 DE LOS PRESENTES A LAS 8:30 AM REUNIÓN CON PERSONAL DE CAPOSA PARA REVISAR SU DOCUMENTACIÓN Y ACLARAR DUDAS.
- 3.- SE PROGRAMA PARA EL DÍA 17 DE LOS PRESENTES A LAS 10:00 AM REUNIÓN CON SECRETARIO DE SEGURIDAD PÚBLICA PARA REVISAR SU DOCUMENTACIÓN Y ACLARAR DUDAS.
- 4.- SE PROGRAMA PARA EL DÍA 24 DE LOS PRESENTES A LAS 8:30 AM REUNIÓN CON PERSONAL DEL SISTEMA DIF PARA REVISAR SU DOCUMENTACIÓN Y ACLARAR DUDAS.
- 5.- SE PROGRAMA PARA EL DÍA 24 DE LOS PRESENTES A LAS 13: 00 HRS. REUNIÓN CON PERSONAL DE PROTECCIÓN CIVIL. PARA REVISAR SU DOCUMENTACIÓN Y ACLARAR DUDAS.
- 6.- REALIZAR BITÁCORAS CON ACUERDOS DE CADA UNO DE LAS REUNIONES ANTERIORMENTE REFERIDAS.



FIRMAN AL CALCE Y EN LA ÚLTIMA HOJA, LOS QUE EN ELLA INTERVIENEN:

C. GUADALUPE MEJÍA CAMACHO
 PRESIDENTA DEL SISTEMA DIF MUNICIPAL

C. MARÍA DE LOURDES MEJÍA CAMACHO
 DIRECTORA DEL SISTEMA DIF MUNICIPAL



~~CONTRALORÍA~~ AQUÍN SÁNCHEZ LÓPEZ
SECRETARÍA GENERAL MUNICIPAL CONTRALORÍA MUNICIPAL
 Y TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

ARQ. MARIA DEL CARMEN ESPERANZA VALDEZ CHACÓN
 SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS Y DESARROLLO URBANO




L.D. HUMBERTO MAGOS GALINDO
 SECRETARIO DE SEGURIDAD PÚBLICA, TRÁNSITO, VIALIDAD Y PROTECCIÓN CIUDADANA

ING. RAFAEL MARTÍNEZ ROJO
 DIRECTOR GENERAL DE CAPOSA

C.P. JOSÉ MIGUEL BAUTISTA JIMÉNEZ
 DIRECTOR DE INGRESOS Y EGRESOS



HUICHAPAN
Gobierno de trabajo y transparencia



LIC. ORYAN MARTHA LUGO JARAMILLO
 TITULAR DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

ING. L.I.I. CHRISTIAN JOEL MONROY VALENCIA
 COORDINADOR DE PROTECCIÓN CIVIL, BOMBEROS Y GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS



HUICHAPAN
Gobierno de trabajo y transparencia

UNIDAD DE CONTROL, GESTIÓN DE CALIDAD Y DESEMPEÑO MUNICIPAL
 M.A.P. MARÍA DE LOS ÁNGELES ZAVALA LÓPEZ
 ENCARGADA DE LA UNIDAD DE CONTROL, GESTIÓN DE CALIDAD Y DESEMPEÑO MUNICIPAL

C.VICTOR MANUEL PÉREZ TORRES
 AUXILIAR DE ÁREA DE LA SECRETARÍA DE OBRAS PUBLICAS Y DESARROLLO URBANO

D. KAREN ARIANAALDANA HERNANDEZ
 ENLACE JURIDICO DEL SISTEMA DIF

LC. MARGARITA LUCARIO FALCÓN
 ENGARGADA DEL DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD DE CAPOSA